

БЕКІТЕМІН

Колледж директоры

Бексултанова К.С.

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_

# **«Мақсат»колледжі» мекемесінің студенттері үшін ішкі тәртіп ережелері**

Степногорск, 2020 ж.

Осы Ереже Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі "Білім туралы" № А-11/571 Заңына, колледж Жарғысына, Ақмола облысы әкімдігінің 2014 жылғы 26 қарашадағы қаулысына сәйкес әзірленді, ол "Мақсат" колледжі мекемесінің ішкі тәртібін, студенттердің негізгі құқықтары мен міндеттерін анықтайды, сондай-ақ колледждегі студенттердің қызметіне байланысты басқа да мәселелерді реттейді.

Ішкі тәртіп ережелері студенттердің орындауы үшін міндетті болып табылады.

## **1 Жалпы ережелер**

1.1 Осы Ережелер "Мақсат" колледжі " мекемесінде студенттердің тіршілік әрекетінің ішкі тәртібін анықтайтын негізгі жергілікті нормативтік акт болып табылады.

1.2 Студенттер (директордың бұйрығымен колледжге оқуға қабылданған адамдар) білімді меңгеруге, оқу жоспарлары мен білім беру бағдарламаларында көзделген тапсырмалардың барлық түрлерін белгіленген мерзімде орындауға міндетті.

1.3 Оқу пәні колледж әкімшілігімен қалыпты жоғары өнімді жұмыс үшін қажетті ұйымдастырушылық және экономикалық жағдайлар жасау, сендіру, тәрбиелеу, сондай-ақ адал еңбегі мен оқуы үшін көтермелеу әдістерімен оқу міндеттерін саналы түрде орындау арқылы қамтамасыз етіледі. Тәртіп бұзушыларға тәртіптік ықпал ету шаралары қолданылады.

1.4 Ішкі тәртіп ережелерін қолдануға байланысты мәселелерді колледж әкімшілігі оған берілген құқықтар шегінде, ал Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және ішкі тәртіп ережелерінде көзделген жағдайларда - колледждің Жастар ісі жөніндегі Комитетімен бірлесіп немесе келісім бойынша шешеді.

1.5 Колледж студенттерінің ішкі тәртіп ережелері, сондай-ақ оларға барлық өзгерістер мен толықтырулар әкімшіліктің ұсынысы бойынша педагогикалық кеңесте қабылданады және директор бұйрыққа қол қойған сәттен бастап күшіне енеді.

1.6 Студенттердің тіршілік әрекетінің ішкі тәртіп ережелерінің мәтіні колледждегі хабарландыру тақталарына ілінеді. Колледж Сайтында орналастырылған

## **2 Студенттердің негізгі құқықтары**

## **Колледж студенттері құқылы:**

2.1 ҚР Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес білім алуға;

2.2 Өзінің адами қадір-қасиетін құрметтеуге, ар-ождан, ақпарат бостандығына, өз пікірлері мен сенімдерін еркін білдіруге;

2.3 Колледж қызметінің маңызды мәселелерін талқылауға және шешуге, оның ішінде қоғамдық студенттік ұйымдар және колледжді басқару органдары арқылы қатысуға;

2.4 Колледжде кітапхананы, ақпараттық қорларды, оқу, емдеу және басқа да бөлімшелердің қызметтерін тегін пайдалануға;

2.5 Шығармашылық жобалардың, ғылыми-зерттеу жұмыстарының барлық түрлеріне, конференцияларға, кеңестерге, конкурстарға, фестивальдарға қатысу, өз жұмыстарын жариялауға ұсыну мүмкіндігі;

2.6 Оқытудың сапасы мен әдістері туралы айту және оларды жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу мүмкіндігі;

2.7 Колледждің басқару органдарына сайлау және сайлану;

2.8 Тәрбие жұмысы немесе студенттердің демалысы шеңберінде колледжде ұйымдастырылатын іс-шараларға еркін қатысу.

## **3 студенттердің негізгі міндеттері**

### **Колледж студенттері міндетті:**

3.1 "Білім туралы" Қазақстан Республикасының Заңында бекітілген міндеттерді орындау.

3.2 Колледж жарғысын, колледждегі ішкі тәртіп ережелерін, студенттердің академиялық адалдық кодексін сақтау, педагогикалық кеңестің шешімдерін, директордың, директордың оқу, шығармашылық, ғылыми процестерді, оларды ұйымдастыру мен өткізуді реттейтін орынбасарларының бұйрықтары мен өкімдерін орындау; колледж студентінің атын лайықты тағу; студенттік жатақханада тұру ережелерін сақтау.

3.3 Колледждің барлық оқу нысандарының студенттері білімді меңгеруге, тапсырмалардың барлық түрлерін белгіленген мерзімде орындауға, оқу жоспарлары мен оқу бағдарламаларына қатаң сәйкестікте барлық емтихандар

мен сынақтарды белгіленген мерзімде тапсыруға міндетті (емтихан сессиясы).

3.4 Мәдени және кәсіби деңгейін арттыру.

3.5 Колледж директорымен бекітілген тиісті ережелер мен нұсқаулықтарда қарастырылған еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы және өртке қарсы қорғау бойынша талаптарды сақтау.

3.6 Колледж әкімшілігіне қалыпты жұмысқа кедергі келтіретін немесе қиындататын жағдайлар (авария, басқа да төтенше жағдайлар) туралы дереу баяндауға және оларды жоюға қажетті шаралар қабылдауға.

3.7 Өзінің оқу жабдығын (Оқытудың техникалық құралдарын) жарамды күйде ұстау, Оқу орнында тазалықты сақтау, материалдық құндылықтар мен құжаттарды сақтаудың белгіленген тәртібін сақтау.

3.8 Колледж мүлкін сақтауға, оның бүлінуіне жол бермеуге, құрал-жабдықтар мен техниканы тиімді пайдалануға, студенттерге пайдалануға берілетін аспаптарға, концерттік костюмдерге және басқа да заттарға ұқыпты қарауға, энергияны, отынды, суды және басқа ресурстарды үнемді және ұтымды пайдалануға.

3.9 Білім алушылардың, колледж қызметкерлері оқытушыларының адами қадір-қасиеті мен пікірін құрметтеу, басқа адамдардың пікіріне шыдамдылықпен қарау.

3.10 Колледждің оқу корпусында, жатақханада және басқа да ғимараттарда отырып, өзін лайықты ұстау, басқа студенттерге олардың міндеттерін орындауға кедергі келтіретін іс-әрекеттерден аулақ болу, жалпы қабылданған адамгершілік және этикалық нормаларды ұстану, колледждің іскерлік беделіне қамқорлық жасау.

3.11 Тәртіпті болу, колледждің барлық оқу және басқа да үй-жайларында тазалық пен тәртіпті сақтау, оқу және қосалқы үй-жайларды, колледждің жатақханасы мен оқу корпусын және іргелес аумақты тазалау бойынша сенбіліктер мен басқа да іс-шараларға үнемі қатысу.

3.12 студенттер ұқыпты болып, киімнің іскерлік стилін (ашық бір түсті жейде (блузка), қара бір түсті шалбар (юбка), пиджак) сақтауы, колледжде, көшеде, қоғамдық орындарда және тұрмыста өзін лайықты ұстауы тиіс.

3.13 колледж ғимаратында тыйым салынады:

- ✓ колледж аумағына және үй-жайына тескіш-кескіш заттарды алып кіруге үзілді-кесілді тыйым салынады;
- ✓ шулы әңгімелер, шу, әдепсіз сөздерді қолдану, сабақ кезінде дәліздермен жүру;
- ✓ қорқыту актілері, бір-бірін теріс пайдалану және қорлау, агрессивті немесе бұзақылық мінез-құлық, бопсалау, дөрекі мінез-құлық, айқайлау, түкіру және т. б.), басқалардың мүлкін ұрлау, басқа адамдар мен колледждің жеке мүлкін қасақана бүлдіру;
- ✓ оқу корпусында, жатақханада, тиісті емес орындарда темекі шегуге рұқсат етілмейді;
- ✓ спирттік ішімдіктерді, насвая, уытқұмарлық және есірткілік мас болу құралдарын қолдану.;
- ✓ құмар ойындар

### 3.14 Студент студенттің академиялық адалдығын сақтауы және:

- академиялық жұмысты орындау кезінде, аралық немесе қорытынды аттестаттау барысында өзіңізге немесе басқа біреуге көмек көрсету мақсатында көшіріп жазу, шпаргалкаларды және ақпарат алудың басқа да заңсыз тәсілдерін пайдалану;
- плагиат, яғни біреудің идеяларын немесе тұжырымдарын ұрлау немесе шығару, тиісті жұмысты өз ойлары мен идеяларының нәтижесі ретінде ұсыну;
- заңсыз мінез-құлықтың кез-келген басқа түрлері: құжаттарды немесе деректерді жалған жасау, өтірік айту, көшіру, өзгерту немесе рұқсатсыз сақталған ақпаратты (соның ішінде компьютерді) кез-келген басқа пайдалану. Осындай бұзушылықтарға негізделген болуы мүмкін басқа да осындай әрекеттер сияқты.

## 4 Студенттік өзін-өзі басқарудың қоғамдық органдары

4.1. ЖІК өз жұмысында ҚР заңнамасын, осы Ережені және басқа да нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады.

4.2. ЖІК студенттер мен топ жетекшілерінің жалпы жиналысында сайланған адамдардан тұрады.

4.3. Жастар ісі жөніндегі Комитет:

- ❖ топ старосталарының қызметін үйлестіреді;

- ❖ колледждегі және оған іргелес аумақтағы қоғамдық пайдалы жұмыстарды орындауға студенттерді ерікті түрде тартады;;
- ❖ колледж әкімшілігіне материалдық құндылықтардың сақталуын бақылауды ұйымдастыруға көмектеседі;
- ❖ студенттердің мүдделерін білдіреді.;
- ❖ мәдени-бұқаралық жұмысты ұйымдастыруға жәрдемдеседі.

## **5 Оқу тәртібі, оқу уақыты және оны пайдалану**

5.1 Оқу жылы 1 қыркүйектен басталады, екі семестрден тұрады (әр семестрге 1 аралық аттестаттау кіреді) және оқу жоспарына сәйкес 1 шілдеден кешіктірмей аяқталады. Колледждің педагогикалық кеңесі оқу процесінің кестесін өзгерту туралы шешім қабылдауға құқылы.

5.2 Колледждегі оқу процесі оқу жоспарлары мен сабақ кестесіне сәйкес аптасына 5 күн (дүйсенбіден жұмаға дейін) ішінде жүзеге асырылады. Демалыс және мереке күндері оқуға Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ерекше жағдайларда жол беріледі.

5.3 Колледжде оқу қызметінің келесі негізгі түрлері белгіленеді:

- 1) теориялық сабақ;
- 2) практикалық сабақ;
- 3) Зертханалық сабақ;
- 4) Бақылау жұмысы;
- 5) консультация;
- 6) факультатив;
- 7) өзіндік жұмыс;
- 8) оқу практикасы;
- 9) кәсіптік практика;
- 10) дипломдық жобалау;
- 11) курстық жұмыс (жоба) және басқалар.

Бақылау нысандары: емтихан, сынақ, өзіндік жұмыс, бақылау жұмысы, тест, бітіру біліктілік жұмысын қорғау, мемлекеттік емтихан.

5.4 Сабақ кестесін директор бекітеді және сабақ басталғанға дейін 3 күннен кешіктірмей белгіленген орынға ілінеді.

5.5 Сабақтар басталғаннан кейін барлық оқу және оларға іргелес үй-жайларда оқу сабақтарының қалыпты жүруі үшін қажетті тыныштық пен тәртіп қамтамасыз етілуі тиіс. Оқу сабақтарын үзуге, аудиторияға кіруге және оларды өткізу кезінде одан шығуға жол берілмейді.

5.6 Сабақ басталғаннан кейін студенттердің аудиториядан шығуына және кіруіне тек оқытушының рұқсатымен ғана жол беріледі.

5.7 аудиторияларда практикалық, семинарлық және басқа да оқу сабақтарын өткізу үшін әрбір курс академиялық топтарға, қажет болған жағдайда кіші топтарға бөлінеді. Академиялық топтар мен кіші топтардың құрамы директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарының өкімімен айқындалады.

5.8 әр академиялық топқа ең жақсы оқитын және тәртіпті студенттер арасынан староста тағайындалады. Топ басшысы тікелей кураторға бағынады және колледж Жарғысы аясында оның барлық бұйрықтары мен нұсқауларын орындайды.

5.9 әрбір академиялық топта белгіленген нысандағы студенттердің үлгерімі мен сабаққа қатысуын есепке алу журналы жүргізіледі, ол оқу бөлімінде сақталады.

5.10 дәлелді себептермен сабаққа келмеген жағдайда келесі күннен кешіктірмей студент бұл туралы топ кураторына хабарлайды және оқуға келген бірінші күні келмеу себебі туралы деректерді және Ақтау сипатындағы мәліметтері бар белгіленген үлгідегі құжаттарды (анықтамалар, шақыру қағаздары, хаттар, жеделхаттар және т.б.) ұсынады.

### **6 оқудағы жетістіктері үшін көтермелеу**

6.1. Колледж студенттері үшін моральдық және материалдық көтермелеудің әртүрлі нысандары белгіленеді.

6.2 Студенттерді моральдық көтермелеу түрлері:

- ✓ алғыс жариялау;
- ✓ алғыс хатпен марапаттау;
- ✓ грамотамен марапаттау;
- ✓ колледж сайтында студенттің жетістіктері туралы ақпаратты орналастыру;;
- ✓ студенттің жетістіктері туралы ақпаратты БАҚ-та орналастыру;;
- ✓ студенттің ата-анасының алғыс хатымен марапаттау.

6.3. Студенттерді материалдық ынталандыру нысандары:

- ❖ бағалы сыйлықпен марапаттау (ақшалай қаражат болған жағдайда);

❖ ақшалай сыйлықпен марапаттау (ақшалай қаражат болған жағдайда).

6.4. Студенттерді ынталандырудың материалдық және моральдық формалары мазмұны мен қызмет түріне байланысты жеке және топтық сипатта болуы мүмкін.

6.5. Көтермелеу үшін негіз болып табылады:

\* оқудағы жетістіктер;

\* конференцияларға, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу;

\* құруға бағытталған белсенді қоғамдық қызмет(студенттік кеңес, ашық есік күндері, әскери-патриоттық клуб, фестивальдар, концерттер, көрмелер, конкурстар, олимпиадалар, спорттық іс-шаралар мен жарыстар және т. б.)

6.6. ЖІК ұсынысы бойынша жалпы колледждік іс-шараларда жүлделі орындарға ие болған оқу топтары марапатталады.

6.7 Командалық жетістіктер жағдайында көтермелеу команданың әрбір мүшесіне тағайындалады.

6.8. Бір мезгілде бірнеше көтермелеу шараларын қолдануға жол беріледі.

6.9. Көтермелеу директордың бұйрығымен жарияланады, барлық ұжымның назарына жеткізіледі және студенттің жеке ісінде сақталады.

## **7. Оқу тәртібін бұзғаны үшін жауапкершілік**

7.1 Колледж Жарғысымен қарастырылған оқу жоспарларын, міндеттерін, ішкі тәртіп ережелерін, Ар-намыс кодексін, 2020 жылғы 07 желтоқсандағы № 3 бұйрықты орындамағаны, бұзғаны үшін Ақмола облысының об және ОЖБ басшыларының орынбасарлары әдістемелік бірлестігінің студенттерге қатысты тәртіптік ықпал ету шаралары қолданылуы мүмкін, тіпті оқу орнынан шығарылғанға дейін:

- ✓ ескерту-дәлелді себептерсіз сабақты өткізіп жібергені үшін 18 сағат;
- ✓ сөгіс - сабақты себепсіз 36 сағат өткізгені үшін;
- ✓ колледжден оқудан шығару-сабақты себепсіз 72 сағат өткізгені үшін.

7.2 білім алушылар тәртіптік жаза алуы мүмкін – колледжішілік есепке қою, келесі жағдайларда:

- осы ішкі тәртіп ережелерінде, студенттердің ар-намыс кодексінде қарастырылған міндеттемелерді бір рет немесе жүйелі түрде орындамау;
- оқу үй-жайын мақсатсыз пайдалану;
- оқу орнының бұзылуы немесе зақымдануы;



- алкогольдік немесе есірткілік мас күйінде пайда болуы;
- есірткі заттарды сақтау, тарату.

7.3 Тәртіп жазаларын қолдану колледж директорының бұйрығымен ресімделеді.

7.4 Құжаттарға заңсыз қарағаны үшін (студенттік билеті, сынып кітабын жоғары және т. б.) студенттерге тәрбие беру шарасы қолданылуы мүмкін. Құжат болмаған жағдайда оның телнусқасы студенттің колледждегі тұтас оқу мерзімінде бір рет жазылуы мүмкін.

7.5 Тәртіпті жазу шараларын қолдану кезінде жасалған теріс қылықтың ауруы, оны жасау кезіндегі мән-жайлар, студенттің алдыңғы оқуы мен міндетті-құлқы ескерілді.

7.6 Студенттерді аура (құжатпен расталған), каникул, академиялық демалыс немесе жүктілігі және босануы бойынша демалыс кезеңінде оқудан шығуға жол берілмейді.

7.7 Колледжде оқитын тұлғаларды оқудан шығару үшін, оның ішінде олар құқыққа қайшы әрекеттер жасаған жағдайда, негіздер Колледж Жарғысымен және осы ішкі тәртіп ережелерімен анықталады.

Студент колледжден шығарылуы мүмкін:

- ❖ өз қалауымен;
- ❖ басқа білім беру ұйымына ауысуына байланысты;
- ❖ денсаулық жағдайы бойынша оқу ақысы (академиялық демалыс);
- ❖ академиялық үлгермеушілік үшін төленетін ақы;
- ❖ егер оқыту шығындарды толық өтеу негізінде жүргізілсе, Шарт талаптарын бұзғаны үшін алынатын төлемдер;
- ❖ ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны үшін;
- ❖ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда қолданылады.

Өзірледі:

Педагогикалық кеңестің отырысында қаралды және мақұлданды

Хаттама №

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_